

SỞ DU LỊCH
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM XÚC TIẾN DU LỊCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 30 /TTXTDL-TCSK
V/v mời tham gia sự kiện
Ngày hội Du lịch TPHCM 2019

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 02 năm 2019

UBND. QUẬN 2	
ĐẾN	Số: 1295
	Ngày: 26/3/19

Kính gửi: Ủy ban Nhân dân các Quận, huyện.

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc tăng cường các hoạt động xúc tiến, quảng bá du lịch nhằm kích cầu tiêu dùng du lịch trên địa bàn cũng như thu hút du khách trong và ngoài nước đến Thành phố Hồ Chí Minh, Sở Du lịch đã triển khai nhiều hoạt động xúc tiến hiệu quả, góp phần hỗ trợ tích cực cho các doanh nghiệp du lịch, xây dựng các sản phẩm, dịch vụ mới; đồng thời quảng bá rộng rãi đến người tiêu dùng và du khách tại Thành phố Hồ Chí Minh. Trong chuỗi các sự kiện xúc tiến tiêu biểu, Ngày hội Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh luôn nhận được sự quan tâm đặc biệt của Ủy ban nhân dân các quận, huyện; các doanh nghiệp du lịch cũng như người tiêu dùng du lịch trên địa bàn Thành phố và các tỉnh thành trên cả nước.

Ngày hội Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 15 năm 2019 dự kiến tổ chức từ ngày 11 đến ngày 14 tháng 4 năm 2019 tại khu B, Công viên 23/9, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh với nhiều hoạt động phong phú, ý nghĩa và là một sự kiện thường niên của ngành Du lịch Thành phố, nhằm tôn vinh các thương hiệu du lịch uy tín trong nước, là cơ hội để các doanh nghiệp, các cơ quan quản lý, xúc tiến du lịch trong và ngoài nước giới thiệu, chào bán các sản phẩm, dịch vụ du lịch mới, hấp dẫn nhằm thu hút thị trường du lịch lớn và đầy tiềm năng của Thành phố Hồ Chí Minh.

Ngày hội Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 15 năm 2019 dự kiến thu hút 350.000 lượt người tiêu dùng du lịch tham gia nhiều hoạt động đa dạng như: Chương trình khuyến mãi du lịch giới thiệu, quảng bá các sản phẩm, dịch vụ; chương trình nghệ thuật tôn vinh các thương hiệu du lịch Thành phố Hồ Chí Minh, công diễn và trao giải Liên hoan giọng hát vàng ngành Du lịch, chương trình giao lưu văn nghệ "Sắc màu của biển", chương trình tọa đàm kinh doanh khách sạn trong thời đại công nghệ số và nhiều chương hoạt động ý nghĩa, đặc sắc khác tại sự kiện...

Với ý nghĩa đó, Trung tâm Xúc tiến Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh trân trọng kính mời Ủy ban Nhân dân các Quận, huyện đăng ký tham gia chương trình trước ngày 20 tháng 3 năm 2019. Sự tham gia nhiệt tình của quý cơ quan sẽ góp phần vào sự thành công chung của Ngày hội Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 15 năm 2019.

Về chính sách ưu đãi cho các Ủy ban nhân dân Quận, huyện khi đăng ký tham gia: được cung cấp 01 (một) gian hàng tiêu chuẩn 3m x 3m = 9m² trong sự

kiện để trưng bày và giới thiệu các sản phẩm, dịch vụ du lịch đặc sắc, hấp dẫn của địa phương.

Mọi chi tiết, vui lòng liên hệ: Phòng Tổ chức sự kiện – Trung tâm Xúc tiến Du lịch lịch, Sở Du lịch thành phố Hồ Chí Minh

- Địa chỉ: 140 Nguyễn Đình Chiểu, Phường 6, Quận 3, TP.HCM;

- Điện thoại: (028) 38.277.371

- Email: ptesk.ttxtdl.sdl@tphcm.gov.vn hoặc vp.ttxtdl.sdl@tphcm.gov.vn

Rất mong nhận được sự quan tâm tham gia nhiệt tình của Quý đơn vị để góp phần vào sự thành công chung của Ngày hội Du lịch thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 15 năm 2019.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGĐ Sở;
- BGĐ Trung tâm;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các phòng thuộc TTXTDL;
- Lưu: VP, TTXTDL(T).

GIÁM ĐỐC



Lê Trương Hiền Hòa



NGÀY HỘI DU LỊCH TP.HCM 2019

11 – 14/4/2019, Khu B Công viên 23/9,

Quận 1, TP.HCM

Email: bdminh.sdl@tphcm.gov.vn

Hotline: 028 38 277 372 Ext: 116

Thời hạn đăng ký chậm nhất: 20/3/2019

PHIẾU ĐĂNG KÝ

Tham gia Ngày hội du lịch Thành phố Hồ Chí Minh năm 2019

Sau khi đọc Quy định của Ban tổ chức, đơn vị đăng ký tham gia sự kiện Ngày hội Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh năm 2019 với các nội dung như sau:

I. Thông tin đăng ký:

Tên đơn vị:	
<i>(Tiếng Việt/Anh)</i>	
Tên đăng ký với Ban tổ chức:	
<i>(Tiếng Việt/Anh)</i>	
Địa chỉ:	
Mã số thuế:	
Điện thoại:	Fax:
Email:	Website:
Người liên hệ:	Chức vụ:
Email:	Mobile:
Loại hình tổ chức	
<input type="checkbox"/> Kinh doanh lữ hành	<input type="checkbox"/> Khu du lịch - giải trí
<input type="checkbox"/> Khách sạn	<input type="checkbox"/> Cửa hàng mua sắm du lịch
<input type="checkbox"/> Sở VH TTDL các địa phương	<input type="checkbox"/> Vận chuyển Du lịch
<input type="checkbox"/> TTXTDL các địa phương	<input type="checkbox"/> Quận, Huyện tại TP.HCM
<input type="checkbox"/> Khác (ghi cụ thể):.....	
Loại hình sản phẩm giới thiệu, chào bán tại Ngày hội Du lịch	
<input type="checkbox"/> Các chương trình du lịch	
<input type="checkbox"/> Giới thiệu, tiếp thị điểm đến, sản phẩm, dịch vụ du lịch	
<input type="checkbox"/> Bán các sản phẩm phục vụ mục đích du lịch	
<input type="checkbox"/> Khác (ghi cụ thể)	

Hoạt động khuyến mãi, khuyến thương tại gian hàng (rút thăm trúng thưởng, quà tặng, xổ số...)

Doanh nghiệp đính kèm danh mục các sản phẩm khuyến mãi gửi về Ban tổ chức bằng văn bản và Doanh nghiệp phải xin giấy phép từ Sở Công thương trước 10 ngày làm việc, nếu không có giấy phép sẽ không được tổ chức các hoạt động này.

II. Đăng ký gian hàng: Vui lòng đánh dấu vào ô trống

LOẠI	KÍCH THƯỚC	CHI PHÍ	GHI CHÚ
Gian hàng tiêu chuẩn miễn phí	3m x 3m = 9m ²	Mỗi quận, huyện được miễn phí tối đa 02 gian hàng tiêu chuẩn (các đơn vị tự túc thiết kế, trang trí gian hàng cho phù hợp với đặc trưng của đơn vị)	Các đơn vị phải trang trí hình ảnh của đơn vị ở vách sau gian hàng
Gian hàng tiêu chuẩn	3m x 3m = 9m ²	12.000.000 VNĐ/9m ² x Gian hàng =VNĐ	
Lô đất trống	Liên hệ BTC để được thông tin chi tiết mỗi vị trí		
*** Lưu ý: Giá trên chưa bao gồm thuế GTGT 10%			
Tiền ký quỹ (bắt buộc)	5.000.000 VNĐ/đơn vị	sẽ được hoàn trả lại cho đơn vị sau khi kết thúc Ngày hội nếu đơn vị không vi phạm nội quy	
Mức phí trên đã bao gồm	<ul style="list-style-type: none">✓ Bảng tên đeo đơn vị: 06 bảng tên đối với gian hàng chuẩn hoặc 10 bảng tên đối với khu vực đất trống. - Pallet (9m²)✓ Vách gian hàng (cao 2,4m x ngang 2,9m): đơn vị thông báo số vách yêu cầu về cho BTC trước ngày 20/3/2018✓ 01 Bàn và 02 ghế dựa đối với gian hàng tiêu chuẩn✓ Điện tiêu chuẩn: 5A – 220V (nếu sử dụng thêm phải thông báo với BTC) đối với gian hàng tiêu chuẩn hoặc 10A đối với khu vực đất trống✓ 02 Đèn Neon✓ An ninh và vệ sinh xung quanh khu vực Ngày hội		

Đăng ký khung giờ giới thiệu về Tỉnh/Thành (ngày 13/4/2019, Ban Tổ chức sẽ sắp xếp và thông báo về lịch giới thiệu)

9:30 – 10:30 14:00 – 15:00

III. Bản tên doanh nghiệp (không quá 26 ký tự)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IV. Điều kiện thanh toán:

1. Phương thức thanh toán:

Thanh toán bằng tiền mặt tại Văn phòng /chuyển khoản về:

Tên chủ tài khoản: Trung tâm Xúc tiến du lịch Thành phố Hồ Chí Minh

Địa chỉ: 140 Nguyễn Đình Chiểu, Phường 06, Quận 03, Tp.HCM

Số tài khoản: 060058878289

Tại ngân hàng: Ngân Hàng Thương mại Cổ phần Sài Gòn Thương Tín, Chi nhánh Tân Định, TP. HCM

* Lưu ý: Trung tâm Xúc tiến Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh, đơn vị thực hiện Ngày hội Du lịch, sẽ xuất Hóa đơn tài chính cho các đơn vị tham gia sự kiện.

2. Thời hạn thanh toán:

- Ngay sau khi phiếu đăng ký tham gia được Trung tâm Xúc tiến Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh xác nhận việc tham gia.

- Sau khi Ban tổ chức Ngày hội nhận được kinh phí tham gia của đơn vị, việc tham gia của đơn vị được coi là chính thức.

V. Dành cho doanh nghiệp bán hàng tại chỗ:

- Chúng tôi đăng ký tham gia bán hàng tại chỗ trong Chương trình Khuyến mãi, giảm giá của Ngày hội Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh năm 2019.

- Chúng tôi cam kết áp dụng mức giảm giá tối thiểu% trên giá công bố.

- Dịch vụ đăng ký tham gia:

Vé máy bay Tour trọn gói Phòng khách sạn/Resort Vận chuyển Dịch vụ khác

Bản đăng ký này được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản.

Mọi chi tiết vui lòng liên hệ Mr. Bùi Đức Minh - Phòng Tổ chức sự kiện - Trung tâm Xúc tiến du lịch Thành phố; điện thoại: 028.38.277.372 ext 116 - Di động: 0902.866233.

**Xác nhận của Trung tâm
Xúc tiến Du lịch TP.HCM**

TP.HCM, ngày ... tháng ... năm 2019

**Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)**



NGÀY HỘI DU LỊCH TP.HCM 2019

11 - 14/4/2019, Khu B - Công viên 23/9,
Quận 1, TP.HCM

Email: mtthanh.sdl@tphcm.gov.vn

Bdminh.sdl@tphcm.gov.vn

Hotline: +84 38 277 371 Ext: 117

0938.163.283 - Tuấn Thanh

0902.866.233 - Đức Minh

Thời hạn đăng ký chậm nhất: 20/03/2019

QUY ĐỊNH

Tham gia Ngày hội Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh năm 2019

Thời gian: từ ngày 11 đến ngày 14 tháng 4 năm 2019;

Địa điểm: Khu B, Công viên 23/9, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.

I. Đơn vị tổ chức:

Ngày hội du lịch Thành phố Hồ Chí Minh năm 2019 được tổ chức bởi Sở Du lịch phối hợp với Hiệp hội Du lịch Thành phố, Trung tâm Xúc tiến du lịch Thành phố là đơn vị triển khai thực hiện.

II. Thời gian hoạt động:

- Thời gian hoạt động từ 09g00 đến 22g00 hàng ngày;
- Bàn giao gian hàng tiêu chuẩn để trang trí vào ngày 08 tháng 4 năm 2019;
- Bàn giao đất trống để dựng gian hàng vào ngày 07 tháng 4 năm 2019;
- Thời gian hoàn tất dựng gian hàng trước 17g00, ngày 10 tháng 4 năm 2019.
- Thời gian tháo dỡ gian hàng hoàn tất trước 15g00 ngày 15 tháng 4 năm 2019, yêu cầu không tháo dỡ trước thời gian quy định.

III. Đối tượng tham gia:

1. Doanh nghiệp vận chuyên, du lịch lữ hành, Khách sạn, Khu nghỉ mát, Khu du lịch - giải trí;
2. Các hãng Hàng không trong và ngoài nước;
3. Sở Du lịch các tỉnh, thành;
4. Trung tâm Xúc tiến Du lịch các tỉnh, thành;
5. Các cơ sở đào tạo nghiệp vụ du lịch;
6. Các Văn phòng đại diện Xúc tiến du lịch nước ngoài tại Thành phố Hồ Chí Minh;

7. Các doanh nghiệp kinh doanh sản phẩm thủ công mỹ nghệ, các sản phẩm phục vụ cho du lịch;

8. Các doanh nghiệp kinh doanh ẩm thực đặc trưng cho vùng miền, quốc gia.

* Lưu ý:

Ban tổ chức có quyền từ chối các Doanh nghiệp sau khi xem xét và rà soát tất cả các phiếu đăng ký của các đơn vị không hợp lệ.

IV. Hồ sơ đăng ký bao gồm:

1. Dành cho các đơn vị từ mục 1 đến 7:

- Phiếu đăng ký tham gia Ngày hội du lịch 2019 (theo mẫu);
- Giấy phép đăng ký kinh doanh;
- Danh sách nhân viên;
- Bản thiết kế gian hàng bao gồm: trang trí tổng thể, mặt sau và 02 bên vách gian hàng (vách trong và vách ngoài) (gửi qua email hoặc văn bản in màu).
- Danh sách đăng ký các hoạt động biểu diễn tại gian hàng (nếu có).

2. Dành cho các đơn vị thuộc mục 8:

- Phiếu đăng ký tham dự “Ngày hội Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh năm 2019” (theo mẫu);
- Giấy phép đăng ký kinh doanh;
- Giấy chứng nhận vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Danh sách nhân viên; giấy chứng nhận đủ điều kiện sức khỏe của nhân viên;
- Thực đơn, giá bán;
- Gửi qua email hoặc văn bản in màu mẫu thiết kế gian hàng, bao gồm trang trí tổng thể, mặt sau và 02 bên vách gian hàng (vách trong và vách ngoài). Kích thước vách gian hàng: cao 2,5m x ngang 3m;

V. Phí tham gia:

1. Chi phí tham gia (chưa bao gồm 10% thuế VAT):

- Gian tiêu chuẩn 3mx3m: 12.000.000 VNĐ/gian hàng;
- Đất trống: được định giá phân lô theo khu;
- Sơ đồ mặt bằng: xem file đính kèm

a) Chi phí trên bao gồm:

- Gian hàng tiêu chuẩn và đất trống;
- Nguồn điện tiêu chuẩn cung cấp (5A), nước sạch tại khu vực quy định;

- Bảo vệ và vệ sinh chung trong khung giờ hoạt động tại khu vực diễn ra Ngày hội ;

- Ánh sáng chung quanh khu vực diễn ra Ngày hội;

- 06 thẻ đeo/gian hàng tiêu chuẩn hoặc 10 thẻ đeo/khu đất trống.

b) Tiền ký quỹ:

- Đơn vị đóng tiền ký quỹ khi gửi Phiếu đăng ký, số tiền: 5.000.000đ. Việc đăng ký có hiệu lực sau khi Ban Tổ chức nhận tiền ký quỹ.

- Tiền ký quỹ được sử dụng vào các mục đích như sau: Ban Tổ chức trang trí bổ sung nếu đơn vị trang trí chưa đạt yêu cầu, bồi thường thiệt hại (nếu có) hoặc xử lý các vi phạm nội quy của Ban Tổ chức nhưng chưa đến mức đình chỉ hoạt động.

- Tiền ký quỹ sẽ được hoàn trả từ ngày 20 tháng 4 năm 2019, tại Trung tâm Xúc tiến Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh, Lầu 1, số 140 Nguyễn Đình Chiểu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Phương thức thanh toán:

- Thanh toán 100% chi phí hợp đồng cho Trung tâm Xúc tiến du lịch Thành phố trong vòng 03 ngày kể từ ngày đăng ký tham gia;

- Cách thức thanh toán: tiền mặt hoặc chuyển khoản.

3. Hủy đăng ký tham gia:

- Các đơn vị đã nộp kinh phí muốn hủy tham gia phải gửi văn bản thông báo việc hủy tham gia, gửi về Ban Tổ chức đăng ký trước ngày 27 tháng 03 năm 2019, phí hủy tham gia bằng 50% tổng giá trị thanh toán.

- Không hoàn trả phí tham gia đối với các trường hợp hủy sau ngày 27 tháng 03 năm 2017.

VI. Thông tin khác

- Việc đăng ký có hiệu lực kể từ khi chi phí thanh toán và ký quỹ được thực hiện đầy đủ.

- Nếu trong sự kiện có hơn 01 đơn vị tham gia đăng ký cùng 01 vị trí gian hàng hoặc đất trống, Ban tổ chức sẽ ưu tiên cho đơn vị đăng ký tham gia trước dựa trên ngày đăng ký.

- Nếu hợp đồng đã được ký nhưng chi phí thanh toán và tiền ký quỹ chưa được thực hiện thì Ban tổ chức có quyền ưu tiên vị trí gian hàng hoặc khu đất trống đã lựa chọn cho các đơn vị khác.

- Việc đăng ký thêm thẻ đeo được tính phí là 10.000đ/thẻ.

VII. Quyền lợi của bên tham gia

- Được tham gia tất cả các hoạt động của Ngày hội.

- Được quảng bá hình ảnh, giới thiệu sản phẩm đến khách du lịch trong nước và quốc tế.

- Được chủ động trong việc trang trí và thiết kế gian hàng theo ý tưởng riêng, thể hiện nét đặc trưng của đơn vị.

- Được sự hỗ trợ tư vấn từ Ban tổ chức.

- Ban tổ chức chịu trách nhiệm đảm bảo vệ sinh, an ninh - trật tự chung trong khuôn viên Ngày hội trong suốt thời gian diễn ra sự kiện.

VIII. Trách nhiệm của đơn vị khi tham gia:

1. Phân tự chuẩn bị:

- Trang trí và thiết kế gian hàng.

- Đồng phục nhân viên;

- Bàn ghế phục vụ khách tham quan;

- Trang phục biểu diễn văn hóa, nghệ thuật truyền thống (nếu có);

- Bố trí 01 bình chữa cháy tại gian hàng và đặt tại vị trí dễ nhận thấy.

- Sọt chứa rác (có nắp đậy) tại gian hàng.

2. Về an ninh – trật tự:

- Yêu cầu mỗi gian hàng điều chỉnh âm thanh và ánh sáng phù hợp, tránh gây ảnh hưởng đến các gian hàng khác. Nếu vi phạm, Ban Tổ chức và lực lượng an ninh sẽ lập biên bản và xử lý tùy mức độ vi phạm.

- Bố trí nhân viên bảo quản tài sản, có trách nhiệm phối hợp với lực lượng an ninh của Ban tổ chức, tự bảo quản tài sản của đơn vị đặc biệt vào ban đêm.

- Nghiêm cấm tất cả hoạt động cờ bạc trong khu vực gian hàng.

- Nhân viên phải mặc trang phục lịch sự khi tiếp khách, có thái độ chuẩn mực, nhã nhặn đối với khách tham quan và các đơn vị khác cùng tham gia. Nghiêm cấm mọi hành vi mang tính bạo lực, thiếu văn hóa trong khuôn khổ Ngày hội.

- Nhân viên phải đeo thẻ (do Ban tổ chức cung cấp) trong suốt thời gian diễn ra sự kiện. Ban Tổ chức không chấp nhận bất kỳ trường hợp tham gia phục vụ tại gian hàng không đeo thẻ.

Lưu ý: Ban tổ chức chịu trách nhiệm về an ninh chung trong khu vực diễn ra Ngày hội, đơn vị tham gia tự bảo quản tài sản, vật dụng trong gian hàng.

3. Về nguồn điện:

- Nguồn điện cung cấp: 1 pha - 5A

- Sử dụng ổ cắm dẹp hoặc tròn (13A/220V), nhưng chỉ sử dụng đầu cắm 02 chấu.

- Tuyệt đối không sử dụng các nguồn điện khác để đấu nối trực tiếp với hệ thống điện tại gian hàng.

- Các đơn vị có nhu cầu cần sử dụng công suất điện lớn hơn mức tiêu chuẩn phải thông báo cho Ban tổ chức trước ngày 10 tháng 03 năm 2019 và chi trả mọi chi phí phát sinh.

4. Về nguồn nước và khu hậu cần:

- Ban tổ chức bố trí các bồn rửa tay cho khách tham quan. Các đơn vị tuyệt đối không sử dụng các bồn rửa tay này để rửa chén bát hoặc sơ chế thực phẩm.

- Tất cả đơn vị phải sử dụng khu hậu cần do Ban Tổ chức bố trí để rửa chén bát hoặc sơ chế thực phẩm. Các đơn vị khi sử dụng Khu hậu cần phải đảm bảo vệ sinh sạch sẽ, ngăn nắp, không để nước ứ đọng, vứt rác hay thức ăn thừa tại Khu hậu cần. Nếu vi phạm Ban Tổ chức sẽ lập biên bản và xử lý tùy mức độ vi phạm. Giờ thu gom rác chung tại các khu vực là 7g00, 11g00, 15g00, 19g00 và 23g00.

- Vì lý do an toàn, tất cả vấn đề liên quan đến điện, nước và trang trí gian hàng phải được sự ý kiến đồng ý của Ban Tổ chức trước khi thực hiện.

5. Về thiết kế và trang trí khu vực gian hàng:

- Các đơn vị cung cấp bản thiết kế gian hàng về Ban Tổ chức. Nếu có thay đổi về kết cấu có sẵn, đơn vị gửi văn bản thông báo cho Ban tổ chức 07 ngày trước khi diễn ra sự kiện và phải được sự chấp thuận bằng văn bản hoặc email của Ban tổ chức.

- Mẫu thiết kế gian hàng bao gồm: trang trí tổng thể, mặt sau, mặt trong và mặt 02 bên vách gian hàng (nếu có), công suất điện; gửi về Ban Tổ chức kèm theo hồ sơ đăng ký hoặc chậm nhất trước ngày 15 tháng 03 năm 2019.

- Trường hợp đơn vị không trang trí mặt sau hoặc 02 bên vách của gian hàng, Ban Tổ chức sẽ tự thi công trang trí theo mẫu thiết kế sẵn có. Chi phí trang trí sẽ được khấu trừ vào tiền ký quỹ, số tiền: 3.000.000đ/vách.

- Các đơn vị cung cấp cho Ban Tổ chức yêu cầu về số lượng vách ngăn gian hàng trước ngày 20 tháng 03 năm 2019. Sau thời gian này, Ban tổ chức sẽ tính phí 2.000.000đ/vách ngăn theo yêu cầu.

- Việc trang trí phải thể hiện nét văn hóa của khu vực, quốc gia; sản phẩm hoặc thương hiệu đại diện thể hiện được nét đặc trưng của đơn vị.

- Không treo tranh ảnh, áp phích bằng cách khoan, bắt ốc, đóng đinh hoặc dán lên cây xanh, lên tường, khung gian hàng và có nội dung chưa thông qua Ban Tổ chức.

- Không sử dụng logo, hình ảnh hay vật dụng quảng cáo (ô, bàn, ghế) của các thương hiệu, doanh nghiệp khác khi chưa có sự chấp thuận của Ban tổ chức.

- Chỉ sử dụng đúng vị trí và diện tích đã đăng ký với Ban Tổ chức.

IX. Quy định chung:

- Thực hiện đúng và đầy đủ những quy định đã cam kết với Ban tổ chức.

- Các đơn vị phải đăng ký nội dung, chương trình hoạt động cụ thể với Ban tổ chức 07 ngày trước khi diễn ra sự kiện để Ban Tổ chức xem xét nội dung. Nếu đơn vị có hoạt động gây ảnh hưởng đến an ninh - trật tự của sự kiện, Ban Tổ chức có quyền cảnh cáo hoặc quyết định đình chỉ hoạt động của các đơn vị tùy từng mức độ vi phạm.

- Các đơn vị không được tự ý thay đổi nội dung, chương trình hoạt động đã đăng ký với Ban tổ chức.

- Nếu có hành vi vi phạm pháp luật, Ban tổ chức sẽ bàn giao vụ việc cho cơ quan có thẩm quyền để xử lý.

- Trong mọi trường hợp phát sinh mâu thuẫn hoặc tranh chấp, quyết định của Ban tổ chức sẽ là quyết định cuối cùng.

- Các đơn vị Tỉnh/Thành và Doanh nghiệp phải trang trí gian hàng và có tối thiểu 02 nhân sự trực gian hàng cùng với ấn phẩm quảng bá của đơn vị tham gia gian hàng, không để trống gian hàng từ 09g00 - 22g00 các ngày diễn ra sự kiện, không được tự ý dọn gian hàng cho đến hết 22g00 ngày 14 tháng 4 năm 2019. Trường hợp đơn vị tham gia làm trái quy định, Ban Tổ chức sẽ tiến hành lập Biên bản và gửi Công văn về đơn vị để báo về tình hình của gian hàng tham gia tại sự kiện.

Thông tin chi tiết vui lòng liên hệ với Phòng Tổ chức Sự kiện - Trung tâm Xúc tiến Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh qua Ông Mai Tuấn Thanh (Số ĐT: 0938 163 283; Email: mtthanh.sdl@tphcm.gov.vn) hoặc Ông Bùi Đức Minh - Chuyên viên Phòng Tổ chức Sự kiện (Số ĐT: 0902 866 223 Email: bdminh.sdl@tphcm.gov.vn Địa chỉ: 140 Nguyễn Đình Chiểu, phường 06, quận 03, Tp.HCM)

BAN TỔ CHỨC
NGÀY HỘI DU LỊCH TP.
HCM 2019