

Số: /ĐA-UBND-NV

Quận 2, ngày tháng năm 2020

DỰ THẢO

ĐỀ ÁN

Xây dựng đô thị thông minh giai đoạn 2020 - 2025 tại Quận 2

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

- Quyết định số 829/QĐ-BTTTT ngày 31 tháng 5 năm 2019 của Bộ Thông tin và Truyền thông về ban hành Khung tham chiếu ICT phát triển đô thị thông minh (phiên bản 1.0);

- Công văn số 3098/BTTTT-KHCN ngày 13 tháng 9 năm 2019 của Bộ Thông tin và Truyền thông về công bố Bộ chỉ số đô thị thông minh Việt Nam giai đoạn đến năm 2025 (phiên bản 1.0);

- Quyết định số 6179/QĐ-UBND ngày 23 tháng 11 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố về phê duyệt Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2017 - 2020, tầm nhìn đến năm 2025”;

- Kế hoạch số 1008/KH-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về xây dựng Kho dữ liệu dùng chung và phát triển Hệ sinh thái dữ liệu mở cho thành phố Hồ Chí Minh;

- Kế hoạch số 1009/KH-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về xây dựng Trung tâm điều hành đô thị thông minh của thành phố Hồ Chí Minh;

- Kế hoạch số 1010/KH-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về thành lập Trung tâm An toàn thông tin thành phố Hồ Chí Minh (SOC);

- Kế hoạch số 1011/KH-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về xây dựng Trung tâm nghiên cứu mô phỏng dự báo xây dựng chiến lược phát triển kinh tế xã hội của thành phố Hồ Chí Minh;

- Kế hoạch số 5534/KH-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ứng dụng công nghệ thông tin trong các cơ quan nhà nước tại thành phố Hồ Chí Minh năm 2020;

- Thông báo số 815/TB-VP ngày 14 tháng 11 năm 2019 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố về nội dung kết luận của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Trần Vĩnh Tuyến tại buổi họp Thường trực Ban Điều hành Đề án

“Xây dựng thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2017-2020, tầm nhìn đến năm 2025”;

- Công văn số 2143/STTTT-CNTT ngày 20 tháng 11 năm 2019 của Sở Thông tin và Truyền thông về hướng dẫn triển khai Đề án Xây dựng thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh tại các sở, ban, ngành, quận, huyện.

Xuất phát từ tình hình thực tiễn triển khai công nghệ thông tin tại quận 2 và theo góp ý dự thảo Đề án xây dựng đô thị thông minh Quận 2 tại Công văn số 733/STTTT-TCT1-ĐTTM ngày 17 tháng 4 năm 2020 của Sở Thông tin và Truyền thông, tiếp thu ý kiến góp ý của Thường trực Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận 2 xây dựng đô thị thông minh giai đoạn 2020 - 2025 tại Quận 2 với các nội dung cụ thể như sau:

II. TIỀN ĐỀ THỰC HIỆN ĐỀ ÁN

1. Thực trạng đã có

1.1. Triển khai thí điểm “Chính quyền điện tử Thành phố” tại quận 2

a. Ứng dụng phục vụ nhu cầu người dân:

- Phần mềm hồ sơ hành chính và phần mềm hồ sơ hành chính mở rộng nhằm theo dõi việc luân chuyển hồ sơ hành chính kể từ khi tiếp nhận để trả kết quả cho người dân, kết hợp với các chức năng liên quan: nhắn tin lấy số thứ tự qua hệ thống tin nhắn tổng đài 8083, tra cứu kết quả giải quyết hồ sơ qua Kiosk thông tin quận; cung cấp wifi miễn phí cho người dân đến giao dịch tại quận... giúp minh bạch trong quá trình giải quyết hồ sơ hành chính. Cụ thể:

+ Triển khai phần mềm hồ sơ hành chính tiếp nhận và trả kết quả giải quyết hồ sơ hành chính cho người dân¹.

+ Triển khai chức năng nhắn tin lấy số thứ tự qua hệ thống tin nhắn tổng đài 8083 đối với 02 quầy².

+ Tra cứu thông tin tình trạng giải quyết hồ sơ hành chính qua với nhiều hình thức³.

- Triển khai Hệ thống ứng dụng di động (trực tuyến) trong việc xử lý các phản ánh về vi phạm trật tự đô thị và các lĩnh vực khác trên địa bàn quận (quận 2 trực tuyến)⁴ để tiếp nhận và trả lời phản ánh cho người dân trực quan trên điện thoại di động⁵.

¹ lĩnh vực đô thị, chuyển mục đích sử dụng đất, môi trường, lao động, y tế, giáo dục, nội vụ, đầu tư xây dựng cơ bản; sao y, chứng thực, hộ tịch.

² quầy 1 - đô thị, chuyển mục đích sử dụng đất, môi trường, lao động, y tế, giáo dục, nội vụ, đầu tư xây dựng cơ bản; quầy 4 - sao y, chứng thực, hộ tịch

³ Kiosk thông tin quận, tại địa chỉ: <http://kiosk.quan2.tphcm.gov.vn>; tổng đài tin nhắn 8083, với cú pháp: QUAN2_Số biên nhận gửi 8083.

⁴ Ban hành Quyết định số 1196/QĐ-UBND ngày 18/4/2019 về ban hành Quy chế quản lý, sử dụng Hệ thống ứng dụng di động (trực tuyến) trong việc xử lý các phản ánh về vi phạm trật tự đô thị và các lĩnh vực khác trên địa bàn quận. Có 100% đơn vị theo đối tượng được phân công tham gia xử lý đã ký cam kết đảm bảo thời gian xử lý đúng 8 tiếng trả lời kết quả cho người dân. Tổ chức nhiều đơn tập huấn cho Khu phố, tổ dân phố, ban quản trị chung cư, người dân trên địa bàn quận (120 nhân sự của các phường trên địa bàn, 285 nhân sự thuộc Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Thanh niên, đoàn viên, Liên đoàn lao động, Hội liên hiệp phụ nữ, Hội cựu chiến binh, các khu

- Triển khai Kiosk thông tin quận 2 (dạng kiosk và dạng web) với 07 chuyên mục: công khai đầy đủ bản đồ quy hoạch liên quan lĩnh vực đô thị đã được phê duyệt; bản đồ địa chính, bản đồ quy hoạch sử dụng đất, giới thiệu chung, thông tin cần biết, tình trạng giải quyết hồ sơ, quy trình thủ tục hành chính, quy trình ISO.⁶

- Trang bị cơ sở vật chất hiện đại tại Bộ phận Một cửa: bố trí 10 quầy với hệ thống lấy số thứ tự; truy cập internet miễn phí, máy scan, máy vi tính để thực hiện dịch vụ công, Kiosk thông tin để xem quy hoạch, thông tin hồ sơ hành chính, máy vi tính màn hình cảm ứng, ti vi tuyên truyền hoạt động kinh tế - xã hội của quận.

- Duy trì và cập nhật thông tin trên website quận 2. Từ năm 2017 đến nay, có 1.116 tin, bài viết, khoảng 5.580 hình ảnh, có 8.463.392 lượt truy cập; từ khi thành lập website đến nay có 31.737.781 lượt truy cập.

- Triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên công dịch vụ công của thành phố⁷, với 57 quy trình. Ngoài ra, đã chủ động triển khai dịch vụ công đối với 05 thủ tục liên quan lĩnh vực đô thị (thủ tục Giấy phép xây dựng đối với nhà ở riêng lẻ, thủ tục cấp phép xây dựng nhà ở riêng lẻ có thời hạn, thủ tục chứng nhận số nhà, thủ tục điều chỉnh chứng nhận số nhà và thủ tục cấp phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ)

- Để người dân biết và sử dụng các ứng dụng công nghệ thông tin dành cho người dân, Ủy ban nhân dân quận đã tăng cường công tác tuyên truyền như phát hành 20.000 tờ gấp, tạo banner trên website quận 2, lắp đặt 48 pano tuyên truyền, nhiều đợt loa phát thanh; 08 bảng tuyên truyền tại Bộ phận Một cửa quận, phường.

b. Ứng dụng phục vụ quản lý của cơ quan nhà nước:

- Hàng năm, Ủy ban nhân dân quận ban hành kế hoạch triển khai ứng dụng công nghệ thông tin⁸.

- Hệ thống quản lý thông tin trên địa bàn quận 2 (hay còn gọi là quản lý dân cư trên nền công nghệ số - ứng dụng công nghệ GIS tại quận 2) nhằm xây dựng các lớp cơ sở dữ liệu tập trung thông qua việc sử dụng dữ liệu từ các phần mềm ứng dụng đang triển khai, các lớp dữ liệu sở ngành chia sẻ và dữ liệu do cán bộ,

phố), 350 nhân sự tham dự lễ công bố (04 đợt); phát hành 10.000 tờ gấp, lắp đặt 48 panô tuyên truyền, đăng báo, đưa tin trên đài truyền hình (10 tin), banner hướng dẫn trên website quận 2 để người dân biết sử dụng gửi và nhận kết quả trả lời phản ánh.

⁵ Từ tháng 4/2019 đến nay, có 538 phản ánh, trong đó 536 phản ánh đã được xử lý, 02 phản ánh đang xử lý (còn hạn).

⁶ Thiết lập từ năm 2017, đến nay Kiosk có 24.586 lượt truy cập.

⁷ Năm 2016: 02 lĩnh vực lao động và kinh tế và xây dựng Quyết định số 4070/QĐ-UBND ngày 02/12/2016 của Ủy ban nhân dân quận về ban hành Quy chế phối hợp giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến (dịch vụ hành chính công mức độ 3, 4; năm 2019 mở rộng các lĩnh vực còn lại theo chỉ đạo tại Quyết định số 4910/QĐ-UBND ngày 02/11/2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố. Ngoài ra, UBND quận đã chủ động xây dựng Kế hoạch 137/KH-UBND-QLĐT ngày 02/5/2019 về triển khai quy trình thực hiện một cửa liên thông điện tử dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 trong công tác cấp Chứng nhận số nhà, điều chỉnh Chứng nhận số nhà trên địa bàn quận.

⁸ Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 13/02/2019 về triển khai CNTT năm 2019; Kế hoạch số 55/UBND ngày 05/3/2020 về triển khai CNTT năm 2020

công chức đang tạo dựng. Hiện nay, đã có các lớp dữ liệu khu dự án cán bộ công chức 4ha, phường An Phú và chung cư tái định cư R7 thuộc 38,4ha, phường Bình Khánh; đã làm việc sở ngành để chia sẻ dữ liệu⁹; đã xây dựng và lớp dữ liệu cán bộ công chức chia sẻ giữa Ban Tổ chức Quận ủy với Ủy ban nhân dân quận (đã có quy chế phối hợp); đã chuyển đường dẫn phần mềm ứng dụng cho phòng ban sử dụng, tiếp tục góp ý hoàn chỉnh và thực hiện cập nhật.

- Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc qua mạng nhằm chỉ đạo, điều hành, trao đổi thông tin thông suốt, kịp thời từ Ủy ban nhân dân quận và phường; 100% các văn bản, tài liệu (trừ tài liệu mật) chính thức trao đổi giữa các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc quận, Ủy ban nhân dân phường. Từ năm 2017 đến tháng 9/2019 có 358.780 văn bản đến và 76.059 văn bản đi phát hành trên phần mềm, tiết kiệm kinh phí in ấn, nhân bản và bì thư, tem thư trong phát hành văn bản (cụ thể kết quả không sử dụng Thư mời họp bằng giấy đã tiết kiệm cho ngân sách khoản 1.323.128.000 đồng). Ngoài ra, Ủy ban nhân dân quận đã chủ động số hóa toàn bộ văn bản đi, đến từ năm 1997 đến năm 2012 (thời điểm vận hành phần mềm).

- Công tác chỉnh lý và số hóa tài liệu lưu trữ kết hợp với phần mềm kho lưu trữ văn bản điện tử: thực hiện chỉnh lý và số hóa tài liệu của 05 cơ quan chuyên môn thuộc quận¹⁰; ban hành quy chế tổ chức và hoạt động Kho Lưu trữ tập trung quận 2, quy chế công tác Văn thư, lưu trữ của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận 2.

- Duy trì mở rộng Phần mềm theo dõi xử phạt vi phạm hành chính theo Kế hoạch số 256/KH-UBND-NV-TP ngày 31/3/2020, đã cập nhật 1.219 Quyết định¹¹.

- Mở rộng Phần mềm Hồ sơ hành chính với chức năng quản lý hộ kinh doanh đối với Ủy ban nhân dân 11 phường và Chi cục thuế để rà soát, quản lý hoạt động của 5.500 hộ kinh doanh cá thể.

- Phần mềm Quản lý doanh nghiệp theo dõi hoạt động của 8.500 doanh nghiệp đang hoạt động trên địa bàn quận.

- Duy trì và nâng cấp hệ thống cơ sở hạ tầng tại quận, phường theo mô hình hạ tầng dùng chung cho toàn thành phố; Bổ sung, hoàn thiện và triển khai các chính sách, quy định về Quy chế sử dụng máy vi tính và hệ thống mạng nhằm

⁹ đại diện Sở Quy hoạch - Kiến trúc và sở thống nhất cho quận 2 sử dụng dữ liệu quy hoạch 1/2000 do sở đang xây dựng⁹ (tư vấn đang tiến hành kết nối); đã làm việc với Trung tâm Công nghệ thông tin của Sở Tài nguyên và môi trường để kết nối các lớp dữ liệu bản đồ địa hình, dữ liệu ranh thửa đất, dữ liệu viễn thám SPOT5, dữ liệu ảnh LiDAR 2012⁹ (tư vấn đang tiến hành kết nối)

¹⁰ Thực hiện Quyết định số 5663/QĐ-UBND ngày 24 tháng 10 năm 2017 về phê duyệt Đề án chỉnh lý tài liệu lưu trữ tồn đọng của cơ quan, tổ chức trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 1975 - 2015, Ủy ban nhân dân quận ban hành Kế hoạch số 241/KH-UBND ngày 05 tháng 9 năm 2018 về chỉnh lý, số hóa tài liệu giấy và tạo lập cơ sở dữ liệu lưu trữ tập trung của Ủy ban nhân dân quận 2 giai đoạn 1 (năm 2018), theo đó, đã chỉnh lý là 1.103 mét giá tài liệu; số hóa khoảng 192,33 mét giá tài liệu (quy ra khổ A4) của 05 đơn vị (Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Tư pháp, Thanh tra quận và Phòng Nội vụ) từ 31/12/2017 trở về trước và một số tài liệu của năm 2018. Ban hành Quyết định số 5537/QĐ-UBND-NV ngày 15 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban nhân dân quận về ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Kho Lưu trữ tập trung quận 2.

¹¹ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội: 17, Phòng Y tế: 51, Phòng Văn hóa và Thông tin: 71, Phòng Tài nguyên và Môi trường: 15, Phòng Kinh tế: 03, Đội Quản lý trật tự đô thị: 731, Phường An Phú: 40, Phường Bình Trưng Đông: 04, Phường Thạnh Mỹ Lợi: 18, Phường Thảo Điền: 11, Đội Thanh tra địa bàn: 248.

đảm bảo an toàn an ninh thông tin; thường xuyên phối hợp các đơn vị liên quan trong việc kiểm tra công tác đảm bảo an toàn thông tin tại quận. Tiếp tục thực hiện duy trì kết nối mạng Metronet kết nối từ quận về thành phố và mạng MegaWan kết nối từ phường về quận. Có 85 đơn vị sử dụng mạng nội bộ (mạng LAN) trong trao đổi công việc

- Triển khai chữ ký số dành cho cá nhân (142 thiết bị), tổ chức (100 thiết bị của cơ quan)¹².

1.2. Triển khai Trung tâm điều hành đô thị thông tin quận

Xây dựng Trung tâm chỉ huy hệ thống camera:

+ Diện tích phòng đặt trung tâm khoảng 50m², với đầy đủ trang thiết bị¹³. Bước đầu triển khai xây dựng Trung tâm.

+ Tập hợp, phân tích, xử lý thông tin từ 23 camera kết nối trực tiếp Trung tâm hầm Thủ Thiêm với Ủy ban nhân dân quận và Công an quận.

+ Điều hành 11 camera các cửa ngõ (Ban Quản lý Đầu tư xây dựng công trình khu vực 2 đang thực hiện thi công lắp đặt)

+ Thuê 86 camera (Phòng Nội vụ - Ủy ban nhân dân quận 2 đang triển khai thực hiện).

+ Xây dựng “Trung tâm giám sát camera Quận 2”, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực quận 2 đã gửi báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư, trình Sở Thông tin và Truyền thông thẩm định.

1.3. Xây dựng Kho Lưu trữ tập trung (điện tử)

- Trên cơ sở thực trạng hồ sơ, tài liệu lưu trữ tại Ủy ban nhân dân Quận 2 từ năm 1997 (năm thành lập) đến nay đa số chưa được chỉnh lý theo quy định; hồ sơ, tài liệu được tích đống và lưu trữ rời rạc ở các đơn vị chuyên môn, chưa tập trung về Kho Lưu trữ; dẫn đến việc bảo quản, khai thác sử dụng tài liệu lưu trữ chưa đáp ứng yêu cầu, khó tra cứu, nguy cơ hư hỏng tài liệu, với khối lượng tài liệu tính đến ngày 31 tháng 12 năm 2017 là 1.825 mét giá tài liệu.

- Ủy ban nhân dân quận ban hành Kế hoạch số 241/KH-UBND ngày 05/9/2018 thực hiện chỉnh lý và số hóa tài liệu đối với tài liệu của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, Phòng Nội vụ, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Tư pháp và Thanh tra quận. Kết quả đã chỉnh lý 1.103 mét giá tài liệu; số hóa 192,33 mét giá tài liệu. Sau khi chỉnh lý tổng thể, các cơ quan chuyên môn tiếp tục triển khai tự thực hiện chỉnh lý tài liệu và tạo lập cơ sở dữ liệu điện tử trên cùng phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc.

¹² Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận, Quận đoàn, Nhà thiếu nhi, Công an quận, Tòa án, Chi cục thống kê, Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp (kể cả sự nghiệp giáo dục), UBND 11 phường.

¹³ Gồm 01 tủ chứa thiết bị, 01 bộ cân bằng tải, 04 bộ máy vi tính, 06 bộ điều khiển, 06 ổ cứng và các thiết bị liên quan để quan sát camera kết nối từ Trung tâm hầm sông Sài Gòn về quận 2 và kết nối camera của Ủy ban nhân - Công an phường.

- Để đảm bảo cho các đơn vị tổ chức thực hiện chính lý và tạo lập dữ liệu, Ủy ban nhân dân quận xây dựng phần mềm lưu trữ để tiến hành lưu trữ.

III. MỤC TIÊU, YÊU CẦU TRIỂN KHAI ĐỀ ÁN

1. Nhiệm vụ:

Đề án đô thị thông minh của quận 2 là một thành phần triển khai các nhiệm vụ và đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ với kế hoạch của “Đề án xây dựng thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2020 - 2025”:

Cùng với sự hình thành Khu đô thị mới Thủ Thiêm, các thiết chế văn hóa như công viên, quảng trường, bảo tàng, nhà hát giao hưởng, cung thiếu nhi... sẽ là những điểm nhấn quan trọng trên địa bàn, thúc đẩy quá trình nâng cao đời sống tinh thần của người dân, thu hút du lịch và các hoạt động dịch vụ chất lượng cao, phát triển đúng định hướng để trở thành một đô thị trung tâm mới, mở rộng về phía Đông của Thành phố Hồ Chí Minh, phấn đấu xây dựng quận 2 từng bước trở thành trung tâm về kinh tế, tài chính, thương mại của thành phố, góp phần xây dựng Khu đô thị sáng tạo Phía Đông, theo đó, nhiệm vụ xây dựng Đề án phát triển quận 2 thành quận thông minh, đô thị sáng tạo có tính tương tác cao. Nhiệm vụ cụ thể như sau:

- Chất lượng cuộc sống của người dân được nâng cao:

Ứng dụng các công nghệ thông tin (ICT) để hỗ trợ giải quyết kịp thời, hiệu quả các vấn đề được người dân quan tâm (giao thông, y tế, giáo dục, an toàn thực phẩm...), nâng cao sự hài lòng của người dân.

- Quản lý đô thị tinh gọn:

Các hệ thống thông tin quản lý những lĩnh vực hạ tầng kỹ thuật - dịch vụ chủ yếu của đô thị được số hóa, liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa các ngành; tăng cường sự tham gia của người dân nhằm nâng cao năng lực dự báo, hiệu quả và hiệu lực quản lý của chính quyền địa phương.

- Bảo vệ môi trường hiệu quả:

Xây dựng các hệ thống giám sát, cảnh báo trực tuyến về môi trường (nước, không khí, tiếng ồn, đất, chất thải...); các hệ thống thu thập, phân tích dữ liệu môi trường phục vụ nâng cao năng lực dự báo, phòng chống, ứng phó khẩn cấp và chủ động ứng phó biến đổi khí hậu.

- Nâng cao năng lực cạnh tranh

Xây dựng hạ tầng thông tin số an toàn, khuyến khích cung cấp dữ liệu mở để thúc đẩy các hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo, giúp doanh nghiệp giảm chi phí, mở rộng cơ hội hợp tác kinh doanh trong nền kinh tế số.

- Dịch vụ công nhanh chóng, thuận tiện

Đảm bảo mọi người dân được hưởng thụ các dịch vụ công một cách nhanh chóng, thuận tiện trên cơ sở hạ tầng thông tin số rộng khắp.

- Tăng cường đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội, phòng chống tội phạm

Đồng thời trong quá trình tổ chức thực hiện, Ủy ban nhân dân quận phối hợp chặt chẽ, tổ chức lấy ý kiến các sở - ngành và các đơn vị liên quan để thống nhất mô hình triển khai, đảm bảo tính kế thừa, kết nối, chia sẻ, tích hợp với các hệ thống của thành phố để có thể triển khai các hệ thống một cách tiết kiệm, đồng bộ, hiệu quả, tránh tình trạng đầu tư trùng lặp.

2. Mục tiêu

a. Giai đoạn 2020 - 2022

- Phát triển chính quyền điện tử tại quận 2 theo Kiến trúc chính quyền điện tử thành phố đã phê duyệt làm nòng cốt để xây dựng đô thị thông minh, định hướng chính quyền điện tử di động và triển khai dịch vụ công mức độ 4 trên kênh điện thoại thông minh, với độ tương tác cao hơn; lấy người dân làm trọng tâm, rút ngắn khoảng cách giữa người dân với các cơ quan nhà nước thông qua việc ứng dụng công nghệ thông tin. Đặt trọng tâm phát triển nền tảng dịch vụ công dân (Citizen Service Platform) gồm mã số định danh nhằm kết nối toàn bộ các thông tin dữ liệu, các giao dịch của người dân, doanh nghiệp với chính quyền và sự tham gia phát triển dịch vụ của cộng đồng sáng tạo.

- Xây dựng nền móng cho cơ sở hạ tầng cho Đô thị thông minh với trung tâm điều hành, nền tảng tích hợp đảm bảo kết nối được với các thành phần của Đô thị thông minh; tạo ra công cụ để cung cấp thông tin trực quan, hỗ trợ cho lãnh đạo ra quyết định; Ứng dụng công nghệ thông tin để cho phép người lãnh đạo có thể nắm bắt thông tin hiện trường, trực tiếp chỉ đạo các đơn vị; Hình thành cơ sở dữ liệu tích hợp kết nối với Kho dữ liệu dùng chung và hệ sinh thái mở của Thành phố.

- Các nhiệm vụ lĩnh vực chuyên ngành: hệ thống quản lý hạ tầng kỹ thuật đô thị, hạ tầng xây dựng thông minh; trực kết nối nền tảng trung tâm; y tế; giáo dục; văn hóa, lao động, thương binh và xã hội; tài nguyên môi trường, phòng cháy chữa cháy..., trong quá trình triển khai thực hiện theo hướng dẫn của sở ngành để đảm bảo kết nối và đồng bộ.

- Tăng cường công tác đào tạo nguồn nhân lực công nghệ thông tin cho các cơ quan của quận; Tăng cường công tác truyền thông, quảng bá để nâng cao nhận thức của cộng đồng về lợi ích của đô thị thông minh và tích cực tham gia vào các quá trình xây dựng, đô thị thông minh.

b. Giai đoạn 2023 - 2025

- Tiếp tục đẩy mạnh Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số; thực hiện mở rộng cung cấp các dịch vụ công trực tuyến thông minh, giúp tự động hóa, rút ngắn thời gian xử lý trên cơ sở ứng dụng công nghệ dữ liệu lớn, dữ liệu mở, trí tuệ nhân tạo AI, điện toán đám mây và tận dụng kênh mạng xã hội để cung cấp các dịch vụ công thông minh cho người dân và doanh nghiệp.

- Tiếp tục mở rộng xây dựng một số các ứng dụng thông minh trên các lĩnh vực (văn hóa, lao động thương binh xã hội, giáo dục, y tế, văn hóa, lao động, thương binh và xã hội, tài nguyên môi trường..) trên địa bàn quận;

- Các hệ thống tự động của các tổ chức ngoài chính quyền, như ngân hàng, bệnh viện, trường học... cũng sẽ tham gia vào việc cung cấp các gói dịch vụ tích hợp, cá thể hoá đến người dân theo đúng yêu cầu.

3. Yêu cầu

- Trong quá trình triển khai thực hiện phải đảm bảo theo các tiêu chuẩn, quy định của Thành phố, hướng dẫn của sở ngành Thành phố.

- Đảm bảo tích hợp dữ liệu giữa sở ngành Thành phố và dữ liệu được tạo lập trong quá trình thực hiện.

- Đảm bảo chặt chẽ khâu lựa chọn đơn vị tư vấn lập báo cáo nghiên cứu khả thi, thuyết minh từng hạng mục triển khai các nội dung của Đề án đúng quy định, đúng tiêu chuẩn và đáp ứng được mục tiêu triển khai thực hiện Đề án.

IV. PHÂN TÍCH, ĐÁNH GIÁ HIỆN TRẠNG

1. Điểm mạnh

- Về công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính tại Ủy ban nhân dân quận và Ủy ban nhân dân các phường được thực hiện xuyên suốt, nghiêm túc. Việc đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trong hệ thống chính trị được lãnh đạo Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận đặc biệt quan tâm. Thường xuyên quán triệt việc thực hiện những nội dung cơ bản trong công tác cải cách hành chính; đặc biệt chú trọng và quan tâm tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân.

- Ủy ban nhân dân quận đã tập trung xây dựng và tận dụng dữ liệu sẵn có trên các ứng dụng của Thành phố, sở ngành đã có để triển khai các ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cho người dân và phục vụ quản lý điều hành của quận.

- Các cơ quan đơn vị có nhiều sáng kiến liên quan cải cách hành chính, góp phần phục vụ người dân và công tác quản lý tại các cơ quan đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân quận, Ủy ban nhân dân phường thông qua việc từng bước xây dựng hoàn thiện cơ sở dữ liệu.

- Công tác biểu dương, khen thưởng: Ủy ban nhân dân quận được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố tặng Bằng khen vì đã có thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2016, 2017, 2018, 2019.

- Quận ủy - Ủy ban nhân dân quận đã tổ chức hội nghị tổng kết phát động phong trào thi đua thực hiện công tác cải cách hành chính, hưởng ứng chủ đề năm 2019: “*Năm đột phá cải cách hành chính và thực hiện Nghị quyết 54 của Quốc hội*” (có 59 sáng kiến trên các lĩnh vực: kinh tế, xã hội, văn hóa, đô thị, an

ninh, trật tự...), qua đó, khen thưởng¹⁴ và nhân rộng 11 công trình được Ủy ban nhân dân quận khen thưởng¹⁵

- Các ứng dụng phục vụ cho người dân đã góp phần tích cực đến việc cải cách hành chính, người dân dễ dàng tiếp cận và thực hiện các giao dịch hành chính.

- Các ứng dụng phục vụ quản lý điều hành góp phần theo dõi kết quả thực hiện ý kiến chỉ đạo điều hành của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận, tiết kiệm chi phí văn phòng phẩm, kịp thời tiếp nhận và xử lý thông tin.

2. Điểm yếu

- Xuất phát từ thực trạng hiện nay việc ứng dụng công nghệ thông tin dành cho người dân tổ chức như: dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, lấy số thứ tự qua tin nhắn SMS, quận 2 trực tuyến, dịch vụ bưu chính người dân sử dụng còn ít. Các ứng dụng công nghệ thông tin đối với công chức chưa tập trung, thống nhất một đầu mối, nhiều ứng dụng đã có do Bộ và Sở chuyên ngành triển khai, không liên kết được với phần mềm cơ sở dữ liệu tập trung tại quận, do đó, phải nhập lại dữ liệu (xuất và nhập tập tin hoặc nhập trực tiếp). Quy trình, thủ tục hành chính áp dụng dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4 tuy đã được áp dụng, điều chỉnh nhưng vẫn còn khó trong thao tác thực hiện như: vừa điền mẫu đơn điện tử và kèm thêm file đơn đã ký, dung lượng file lớn phải tách ra nhiều file nhỏ...

- Hệ thống chính quyền điện tử quận 2 được đầu tư, triển khai qua nhiều năm, nhiều giai đoạn trước khi ban hành Kiến trúc chính quyền điện tử của Thành phố nên việc liên thông, kết nối chưa đảm bảo theo các tiêu chuẩn kỹ thuật của thành phố; các hệ thống thông tin chuyên ngành từ các Bộ ngành, sở ngành triển khai một cách rời rạc, không đồng bộ, chủ yếu nhằm đáp ứng nhu cầu hỗ trợ tác nghiệp cấp bách cho đơn vị; làm nền tảng để triển khai kế hoạch đô thị thông minh.

- Hệ thống Cơ sở dữ liệu chuyên ngành còn thiếu, chưa số hóa đầy đủ; việc triển khai còn rời rạc, chưa liên thông, thiếu nhất quán, thiếu lưu trữ lịch sử chưa tích hợp Kho dữ liệu dùng chung của Quận và tích hợp Kho dữ liệu thành phố, nên chưa chuyển đổi được thành thông tin hữu dụng để được chia sẻ, hỗ trợ công tác quản lý và điều hành.

¹⁴ Ban hành Quyết định số 851/QĐ-UBND ngày 26/3/2019 về tặng giấy khen đối với các tập thể có giải pháp, sáng kiến đạt hiệu quả trong đợt thi đua cao điểm về cải cách hành chính; Công văn số 2553/UBND-NV ngày 15/7/2019 về đẩy mạnh, nhân rộng, áp dụng các mô hình sáng kiến, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính.

¹⁵ Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân với công trình rà soát, rút ngắn quy trình xử lý văn bản đi, văn bản đến của Ủy ban nhân dân quận; Ủy ban nhân dân quận đăng ký công trình với Thành phố; Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ đăng ký thủ tục lĩnh vực lao động của doanh nghiệp; Phòng Kinh tế với công trình giải pháp tăng cường triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3; Công an nhân dân vì dân phục vụ - Tổ chức hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tạm trú cho người dân tại chung cư tại phường An Phú; Ban Quản lý dự án đầu tư khu vực 2 với công trình quy trình phối hợp trong thực hiện dự án đầu tư xây dựng thuộc thẩm quyền quyết định; Ủy ban nhân dân phường Bình An với công trình trả 100% hồ sơ hành chính miễn phí tại nhà cho cá nhân và tổ chức; Ủy ban nhân dân phường Bình Trưng Đông với công trình xây dựng và áp dụng quy trình ISO nội bộ trong việc xác nhận hồ sơ thuế phi nông nghiệp cho người dân (Ủy ban nhân dân phường An Lợi Đông đã mở rộng mô hình này); Ủy ban nhân dân phường Thanh Mỹ Lợi tập trung đầu mối tiếp nhận và trả kết quả giải quyết hồ sơ; Ủy ban nhân dân phường Thảo Điền với công trình tăng cường giải pháp triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến, mở 02 điểm hướng dẫn, đăng ký hồ sơ trực tuyến.

- Hệ thống Quản lý thông tin trên địa bàn quận 2 (Đề án quản lý dân cư trên nền công nghệ số - ứng dụng công nghệ GIS trên địa bàn quận 2) mới đang từng bước xây dựng, chưa được cập nhật đầy đủ và chưa được tích hợp với các hệ thống ứng dụng trong các ngành trọng yếu như Giao thông, Y tế, Giáo dục, quản lý dân cư, đăng ký kinh doanh.

- Số lượng doanh nghiệp, đặc biệt là số lượng người dân tham gia sử dụng các dịch vụ công trực tuyến vẫn chưa nhiều như mong muốn, một phần do các dịch vụ công chưa được thuận tiện cho người sử dụng, chưa được cung cấp trên nền tảng thiết bị di động.

- Dịch vụ công vẫn chưa hoàn toàn liên thông, người dân và doanh nghiệp vẫn phải tới cơ quan nhà nước để được đối chiếu với hồ sơ chứng từ gốc.

- Hạ tầng công nghệ thông tin bao gồm hệ thống mạng, máy tính còn chưa đảm bảo về số lượng, chưa đủ mạnh, cần quy hoạch và tiếp tục đầu tư, trang bị đảm bảo năng lực xử lý, phục vụ và đảm bảo an toàn an ninh.

V. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI ÁP DỤNG ĐỀ ÁN

1. Đối tượng

- Hệ thống hạ tầng, trang thiết bị công nghệ thông tin.
- Hệ thống cơ sở dữ liệu chuyên ngành và dữ liệu chung.
- Hệ thống các phần mềm ứng dụng.
- Hệ thống an ninh mạng, an toàn thông tin.
- Hệ thống ứng dụng trên thiết bị di động và thiết bị công nghệ thông tin.
- Quy chế, chính sách vận hành.
- Đội ngũ nguồn nhân lực.

2. Phạm vi triển khai

- Các cơ quan, đơn vị sự nghiệp (kể cả đơn vị sự nghiệp giáo dục) thuộc Ủy ban nhân dân quận.

- Ủy ban nhân dân các phường.

- Người dân, tổ chức trên địa bàn hoặc có nhu cầu sử dụng các ứng dụng công nghệ thông tin do Ủy ban nhân dân quận hoặc sở ngành triển khai.

VI. NỘI DUNG CHỦ YẾU

Căn cứ Công văn 2143/STTTT-CNTT ngày 20 tháng 11 năm 2019 của Sở Thông tin và Truyền thông về hướng dẫn triển khai Đề án đô thị thông minh; nội dung đề án triển khai Đô thị thông minh gồm các nhóm công việc chính sau:

- Triển khai Chính quyền điện tử;
- Triển khai Kho dữ liệu dùng chung;
- Triển khai Trung tâm điều hành đô thị thông minh của quận;
- Đảm bảo hạ tầng và an toàn an ninh thông tin;

Ủy ban nhân dân quận 2 tổ chức xây dựng các nội dung công việc trọng tâm của Đề án triển khai Đô thị thông minh Quận 2 như sau:

1. Triển khai thí điểm Chính quyền điện tử

1.1. Ứng dụng phục vụ nhu cầu người dân

- Triển khai module phần mềm web bản đồ trực tuyến để khai thác dữ liệu quy hoạch trên thiết bị di động theo hướng dẫn của Sở Quy hoạch - Kiến trúc. Sản phẩm: Phần mềm và pano tuyên truyền.

+ Kết quả dự kiến: người dân tra cứu thông tin quy hoạch một cách dễ dàng trên thiết bị di động. Trong quá trình triển khai, Ủy ban nhân dân quận sẽ phối hợp Sở Quy hoạch - Kiến trúc để cập nhật các lớp dữ liệu phù hợp chuyên ngành và dữ liệu hiện có tại quận.

+ Phân công thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; Phòng Quản lý đô thị thực hiện; phối hợp: Phòng Tài nguyên và Môi trường, Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Tiếp tục triển khai dịch vụ công mức độ 3, 4 (theo chỉ đạo tại Quyết định số 4910/QĐ-UBND ngày 02/11/2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố). Sản phẩm: Kế hoạch dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và phần mềm.

+ Kết quả dự kiến: người dân dễ dàng nộp hồ sơ qua mạng, thanh toán trực tuyến tại nơi có mạng internet.

+ Đơn vị thực hiện: chủ trì: Phòng Nội vụ; thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND quận; phối hợp: Các cơ quan chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân các phường.

- Nâng cấp website quận 2 (cổng thông tin điện tử quận 2). Sản phẩm: Kế hoạch, cổng thông tin điện tử quận 2 với công nghệ mới và bổ sung chức năng khảo sát dùng để lấy ý kiến của người dân nhằm đo lường, thăm dò ý kiến, đánh giá mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp, qua đó, đánh giá hiệu quả, trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; đồng thời, nắm bắt kịp thời các vướng mắc, nguyện vọng của người dân, doanh nghiệp để cải thiện chất lượng dịch vụ hành chính công; thăm dò ý kiến của người dân.

+ Kết quả dự kiến: cổng thông tin điện tử quận 2, các trang tin con.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; thực hiện: Phòng Nội vụ, Ủy ban nhân dân 11 phường; phối hợp: Ban Tuyên giáo, Hội đồng nhân dân quận, các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân quận.

- Tăng cường dịch vụ công trực tuyến đối với tất cả các lĩnh vực thuộc danh mục theo Quyết định của Ủy ban nhân dân Thành phố và các dịch vụ công liên quan lĩnh vực tư pháp trên cổng của Bộ Tư pháp.

+ Kết quả dự kiến: hướng dẫn người dân thực hiện nộp hồ sơ qua mạng.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Tư pháp chủ trì; thực hiện: Phòng Tư pháp, UBND 11 phường; phối hợp: Phòng Nội vụ, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện Ứng dụng trên thiết bị di động “quận 2 trực tuyến”: triển khai việc thực hiện cam kết xử lý đúng thời gian quy định tại Quyết định số 1196/QĐ-UBND-NV ngày 18/4/2019 của Ủy ban nhân dân quận về ban hành Quy chế quản lý, sử dụng Hệ thống ứng dụng di động (trực tuyến) trong việc xử lý các phản ánh về vi phạm trật tự đô thị và lĩnh vực khác trên địa bàn quận, đối với các cơ quan, đơn vị thuộc quận, cơ quan ngành dọc, Ủy ban nhân dân 11 phường. Sản phẩm: phần mềm.

+ Kết quả dự kiến: người dân dễ dàng gửi và nhận phản ánh.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; thực hiện: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận; phối hợp: Công an quận, phường, Cơ quan chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Mở rộng các ứng dụng trên thiết bị di động nhằm tiện ích cho người dân sử dụng: dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; ứng dụng đọc tin tức trên thiết bị di động; tra cứu giấy phép điện tử, thanh toán thuế, nộp hồ sơ hành chính điện tử, tư vấn về thủ tục hành chính (AI). Sản phẩm: phần mềm.

+ Kết quả dự kiến: người dân dễ dàng nộp hồ sơ qua mạng qua thiết bị di động.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; thực hiện: Phòng Nội vụ, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận; phối hợp: cơ quan chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Tiếp tục triển khai ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ nâng cao chất lượng quản lý hồ sơ hành chính tại Ủy ban nhân dân quận và Ủy ban nhân dân phường, theo đó, theo dõi kết quả giải quyết hồ sơ hành chính thống nhất. Thời gian: thường xuyên.

+ Kết quả dự kiến: theo lộ trình của thành phố.

+ Đơn vị thực hiện: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân chủ trì; Phòng Nội vụ thực hiện; phối hợp: cơ quan chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Hoàn chỉnh các thiết bị công nghệ thông tin phục vụ hoạt động của Khu tiếp nhận và trả hồ sơ hành chính theo Nghị định số 61/NĐ-CP.

+ Kết quả dự kiến: trang bị các thiết bị hiện đại tại Bộ phận Một cửa.

+ Đơn vị thực hiện: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận chủ trì; Phòng Nội vụ thực hiện; phối hợp: cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân quận.

- Ngoài ra, tiếp tục thực hiện nhắn tin cấp số thứ tự cho người dân, tổ chức; cung cấp thông tin về tình trạng giải quyết hồ sơ của Ủy ban nhân dân quận, Ủy ban nhân dân phường; duy trì cập nhật thông tin và tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân khai thác thông tin trên Kiosk thông tin quận 2. Tiếp tục duy trì và cập nhật dữ liệu phần mềm quản lý doanh nghiệp, phần mềm cán bộ công chức, phần mềm hồ sơ hành chính; phần mềm khắc phục sự cố hạ tầng kỹ thuật (1022) kết hợp đường dây nóng; hộp thư điện tử. Thời gian: thường xuyên.

- Triển khai ứng dụng trên thiết bị di động đối với lĩnh vực giáo dục theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

+ Kết quả dự kiến: lĩnh vực giáo dục được minh bạch, theo dõi thống nhất.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; Phòng Giáo dục và đào tạo thực hiện; phối hợp: Ủy ban nhân dân 11 phường và các trường trên địa bàn quận.

- Triển khai ứng dụng trên thiết bị đối với lĩnh vực y tế theo hướng dẫn của Sở Y tế.

+ Kết quả dự kiến: người dân tiếp cận lĩnh vực y tế dễ dàng, thuận tiện.

+ Đơn vị thực hiện: chủ trì: Phòng Nội vụ; thực hiện: Phòng Y tế; phối hợp: Bệnh viện, Trung tâm y tế, Ủy ban nhân dân 11 phường, Trạm y tế.

1.2. Ứng dụng phục vụ quản lý đối với cơ quan nhà nước

*** Đối với lĩnh vực đô thị:**

- Triển khai module phần mềm web bản đồ trực tuyến (xây dựng dữ liệu và kết nối dữ liệu với Sở Quy hoạch - Kiến trúc). Sản phẩm: Phần mềm và pano tuyên truyền.

+ Kết quả dự kiến: cơ sở dữ liệu quy hoạch đầy đủ.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; Phòng Quản lý đô thị thực hiện; phối hợp: Phòng Tài nguyên và Môi trường, Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Thí điểm xây dựng lớp dữ liệu viễn thám, theo đó, so sánh hình ảnh cũ và mới để phát hiện nhanh công trình xây dựng sai phép, trái phép.

+ Kết quả dự kiến: cơ sở dữ liệu dạng thuộc tính.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; thực hiện: Phòng Quản lý đô thị, Phòng Tài nguyên và Môi trường; phối hợp: các cơ quan chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân 11 phường.

*** Đối với Quản lý dân cư:**

- Tiếp tục phối hợp các đơn vị có liên quan triển khai Hệ thống Quản lý thông tin trên địa bàn quận 2 (Đề án quản lý dân cư trên nền công nghệ số - ứng dụng công nghệ GIS trên địa bàn quận 2). Xây dựng kho dữ liệu điện tử tập

trung chứa dữ liệu quản lý nhà nước trên tất cả các lĩnh vực, với các chức năng Quản lý các lớp dữ liệu, biên tập dữ liệu, khai thác và truy vấn dữ liệu, bản đồ, báo cáo thống kê biểu đồ, quản trị hệ thống, phân quyền hệ thống, quản trị dịch vụ, quản trị đồng bộ dữ liệu, quản lý tài khoản, chuyển đổi các loại dữ liệu quản lý từ thực tế bên ngoài vào hệ thống, đồng thời phối hợp các sở, ban, ngành Thành phố kết nối dữ liệu vào hệ thống. Sản phẩm: Phần mềm và Quy chế.

+ Kết quả dự kiến: cơ sở dữ liệu các ngành. Phân kỳ thực hiện từng giai đoạn, giai đoạn 1 triển khai thực hiện đối với thửa đất và nhà ở thuộc các dự án đã được quy hoạch 1/500; giai đoạn 2 triển khai thực hiện đối với khu dân cư hiện hữu.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; thực hiện: Phòng Quản lý đô thị, Phòng Tài nguyên và Môi trường; phối hợp: các cơ quan chuyên môn thuộc quận, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai quận 2, Ủy ban nhân dân 11 phường.

*** Đối với công tác quản lý chỉ đạo, điều hành và lưu trữ**

- Kho lưu trữ tập trung quận, phường trên phần mềm ứng dụng (phần hệ trên phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc), với nội dung phần mềm kết hợp tài liệu được số hóa sau khi chỉnh lý với dữ liệu hiện có trên phần mềm để tạo lập phân hệ lưu trữ điện tử. Sản phẩm: Kế hoạch xây dựng kho lưu trữ tập trung, phần mềm.

+ Kết quả dự kiến: chỉnh lý tài liệu, kho dữ liệu điện tử.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; thực hiện: các cơ quan chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân 11 phường; phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận.

- Nâng cấp và xây dựng mới phần mềm hồ sơ hành chính kết hợp với hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO (quy trình ISO điện tử). Sản phẩm: Kế hoạch gắn với Kế hoạch dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và phần mềm.

+ Kết quả dự kiến: theo tiến độ của thành phố

+ Đơn vị thực hiện: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận chủ trì; Phòng Nội vụ thực hiện; phối hợp: các cơ quan chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Nâng cấp và xây dựng mới các phân hệ quản lý nhà nước chuyên ngành đối với các lĩnh vực đô thị, y tế, kinh tế, môi trường... trên địa bàn quận (cho các thủ tục cần tin học hóa cấp độ 2 - tin học hóa 100%, kể cả đối với thủ tục có liên thông quận, phường). Sản phẩm: Kế hoạch gắn với Kế hoạch dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và phần mềm.

+ Kết quả dự kiến: tác nghiệp chuyên ngành để tạo dựng cơ sở dữ liệu đầu vào.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thực hiện, các cơ quan chuyên môn thuộc quận; phối hợp: Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Xây dựng văn phòng điện tử (ứng dụng trên thiết bị di động) nhằm đổi mới phương thức làm việc, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, điều hành của UBND quận. Sản phẩm: Kế hoạch, Phần mềm.

Tất cả chỉ đạo điều hành được thống kê, theo dõi dễ dàng trên thiết bị di động: thống kê ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận; tài liệu họp được gửi đến thành viên họp nghiên cứu trước; các câu hỏi ý kiến của đại biểu sẽ được tổng hợp để thảo luận trong cuộc họp, theo dõi ý kiến chỉ đạo sau cuộc họp...

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì; Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận thực hiện; phối hợp: cơ quan chuyên môn, Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Tiếp tục triển khai ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ nâng cao chất lượng quản lý hành chính nước thông qua việc vận hành phần mềm quản lý văn bản và theo dõi kết quả thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận, ý kiến phân công thực hiện của Lãnh đạo phòng. 100% các văn bản chính thức trao đổi giữa các cơ quan nhà nước (trừ các văn bản, tài liệu có độ mật) được trao đổi hoàn toàn dưới dạng điện tử kết hợp với chữ ký số. 100% cán bộ, công chức tại các cơ quan, đơn vị thuộc quận sử dụng thư điện tử Thành phố để trao đổi thông tin, giao dịch hành chính điện tử. Thời gian: thường xuyên.

*** Đối với công tác y tế:**

- Xây dựng cơ sở dữ liệu liên quan lĩnh vực y tế để phục vụ quản lý nhà nước trên lĩnh vực này theo hướng dẫn của Sở Y tế: bệnh án điện tử, theo dõi phòng chống dịch bệnh, bảo hiểm y tế...

+ Kết quả dự kiến: cơ sở dữ liệu giáo dục từ nguồn tích hợp dữ liệu Sở Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị, kết hợp xây dựng mới.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Y tế chủ trì; phối hợp: Phòng Nội vụ, cơ quan chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân 11 phường.

*** Đối với công tác giáo dục:**

- Xây dựng cơ sở dữ liệu liên quan lĩnh vực giáo dục để phục vụ cho công tác quản lý nhà nước trên lĩnh vực này theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

+ Kết quả dự kiến: cơ sở dữ liệu giáo dục từ nguồn tích hợp dữ liệu Sở Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị, kết hợp xây dựng mới.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì; phối hợp: Phòng Nội vụ, cơ quan chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân 11 phường.

2. Triển khai Trung tâm điều hành đô thị thông minh quận

- Xây dựng mô hình, triển trúc tổng thể của Trung tâm điều hành thông minh quận theo đúng Đề cương “Đề án xây dựng Trung tâm điều hành đô thị thông minh của thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020 - 2025” đã được Ủy ban nhân dân Thành phố thông qua tại Công văn số 4152/UBND-KT ngày 11/9/2018; trong đó, Trung tâm điều hành đô thị thông minh quận phải đảm bảo khả năng tích hợp, chia sẻ dữ liệu với Trung tâm điều hành chỉ huy tích hợp Thành phố, Trung tâm điều hành các lĩnh vực chuyên ngành (y tế, giáo dục, giao thông, an ninh...). Trong quá trình xây dựng, vận hành Trung tâm điều hành, luôn có sự phối hợp giữa các ngành, lĩnh vực và phải bảo đảm hoạt động thường xuyên của Trung tâm.

+ Kết quả dự kiến: Kế hoạch, Quy chế, Quy trình vận hành và cơ cấu, tổ chức bộ máy quản lý vận hành Trung tâm, Trung tâm điều hành (camera, phần mềm ứng dụng).

+ Vị trí: Trung tâm điều hành đô thị thông minh quận, với diện tích 200 m² (tầng trệt của Ủy ban nhân dân quận, ở giữa Đảng ủy khối và căn tin).

+ Đơn vị thực hiện: Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực quận 2 chủ trì; thực hiện: Phòng Tài chính - Kế hoạch, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực quận 2; phối hợp: Phòng Nội vụ, Công an quận, Phòng Quản lý đô thị, Ủy ban nhân dân 11 phường và các cơ quan chuyên môn thuộc quận.

+ Đơn vị theo dõi trực và điều hành Trung tâm: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, Công an quận.

- Triển khai hạ tầng công nghệ thông tin đảm bảo an toàn, an ninh thông tin thuộc lĩnh vực công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn quận.

+ Kết quả dự kiến: hạ tầng máy chủ và các hạ tầng khác.

+ Đơn vị thực hiện: Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực quận 2 chủ trì; thực hiện: Phòng Tài chính - Kế hoạch, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực quận 2; phối hợp: Phòng Nội vụ, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận.

- Triển khai hệ thống camera đảm bảo an ninh trật tự tại các tuyến giao thông cửa ngõ ra vào quận 2; thuê camera để lắp đặt tại các vị trí quan trọng trên địa bàn quận 2; tiếp tục duy trì kết nối camera từ Trung tâm Quản lý đường hầm

sông Sài Gòn về UBND quận 2, Công an quận 2; duy trì Trung tâm chỉ huy giám sát hệ thống camera; nâng cấp phòng máy chủ (theo Quyết định số 535/QĐ-UBND ngày 18/6/2018 của UBND thành phố về ban hành Quy định kỹ thuật về quản lý, kết nối và sử dụng đối với các hệ thống thiết bị ghi hình và Công văn số 3288/UBND-KT ngày 08/8/2019 của UBND thành phố về ban hành hướng dẫn tiêu chuẩn kỹ thuật khuyến nghị đối với các hệ thống camera quan sát trên địa bàn thành phố).

+ Kết quả dự kiến: hệ thống camera quan sát, đặt tại phòng Trung tâm giám sát camera cơ bản (gần phòng Tài nguyên và Môi trường), sau đó chuyển về phòng Trung tâm điều hành thông minh của quận.

+ Đơn vị thực hiện: chủ trì: Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực quận 2; thực hiện: Phòng Tài chính - Kế hoạch, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực quận 2; phối hợp: Phòng Nội vụ, Công an quận, Phòng Quản lý đô thị, Ủy ban nhân dân 11 phường và các cơ quan chuyên môn thuộc quận.

+ Đơn vị theo dõi trực và điều hành Trung tâm: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, Công an quận.

- Thuê hạ tầng mạng và trang thiết bị đảm bảo thực hiện hệ thống camera theo quy định theo Quyết định 535/QĐ-UBND-M ngày 18/6//2018 của Ủy ban nhân dân thành phố, phủ kiến từ khu phố, các vị trí trọng yếu, trụ sở Ủy ban nhân dân, Công an phường, quận.

+ Kết quả dự kiến: thuê hạ tầng mạng để đảm bảo sử dụng camera hiện tại.

+ Đơn vị thực hiện: chủ trì: Phòng Nội vụ; thực hiện: Phòng Nội vụ; phối hợp: Công an quận, phường, Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Xây dựng nền tảng liên thông tích hợp và khai thác, chia sẻ dữ liệu (Open Data), gồm:

+ Kết quả dự kiến: trục liên thông tích hợp cho phép các ứng dụng, dịch vụ phần mềm khác nhau, với nhiều kiến trúc, nền tảng và chuẩn giao tiếp khác nhau trên các hệ điều hành khác nhau có thể liên kết trao đổi thông tin với nhau; dịch vụ tích hợp, khai thác, chia sẻ dữ liệu; tiếp nhận đưa vào khai thác các cơ sở dữ liệu của Thành phố (người dân, doanh nghiệp, người nộp thuế, nhà đất, giao thông, y tế, môi trường, chống ngập...).

+ Đơn vị thực hiện: chủ trì: Phòng Nội vụ; thực hiện: Phòng Quản lý đô thị, Phòng Tài nguyên và Môi trường; phối hợp: Văn phòng Hội đồng nhân dân và D quận, Ủy ban nhân dân 11 phường.

3. Triển khai Kho dữ liệu dùng chung

- Tổ chức tạo lập, cập nhật, duy trì, tích hợp, khai thác cơ sở dữ liệu tại đơn vị và Kho dữ liệu dùng chung của thành phố theo quy định.

+ Kết quả dự kiến: tích hợp.

+ Đơn vị thực hiện: chủ trì: Phòng Nội vụ; thực hiện: phòng Nội vụ; phối hợp: các cơ quan chuyên môn thuộc quận, Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Hoàn thiện kho cơ sở dữ liệu (điện tử): số hóa toàn bộ tài liệu, xây dựng Kho cơ sở dữ liệu.

4. Triển khai các công tác đảm bảo an ninh thông tin cho các hệ thống công nghệ thông tin tại đơn vị theo Chương trình đảm bảo an toàn thông tin.

+ Kết quả dự kiến: thực hiện theo thành phố

+ Đơn vị thực hiện: chủ trì: Phòng Nội vụ; thực hiện: Phòng Nội vụ; phối Văn phòng HĐND và UBND quận.

VII. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Giai đoạn 2020 - 2021

- Quý III/2020

+ Thông qua xây dựng và triển khai thí điểm “Đề án xây dựng thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2020 - 2025” tại quận 2, trình Ban điều hành Đề án Đô thị thông minh thành phố phê duyệt.

+ Thành lập Ban Chỉ đạo, tổ giúp việc tham mưu các kế hoạch chi tiết, triển khai Đề án.

- Quý IV/2020

+ Lựa chọn đơn vị tư vấn lập báo cáo nghiên cứu khả thi, thuyết minh từng hạng mục triển khai các nội dung của Đề án.

+ Thí điểm triển khai; duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu của Đề án.

+ Báo cáo, đề xuất Thành phố bố trí nguồn kinh phí để triển khai thực hiện giai đoạn 2 về hệ thống camera.

- **Năm 2021:** triển khai 1/3 các ứng dụng công nghệ thông tin.

2. Giai đoạn 2022 - 2023

- Duy trì, cập nhật, tiếp tục triển khai đã triển khai năm 2021 và tiếp tục triển khai 1/3 các ứng dụng công nghệ thông tin.

- Tổ chức đánh giá toàn bộ các nội dung đề án, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố đề xuất, bổ sung các giải pháp hoàn thiện các hệ thống.

3. Giai đoạn 2024 - 2025

- Triển khai 1/3 ứng dụng công nghệ thông tin còn lại.

- Tiếp tục triển khai hoàn thiện các lĩnh vực, hoàn tất khung đô thị thông minh, tổ chức vận hành, khai thác; duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu của Đề án.
- Tổng kết, đánh giá kết quả vận hành Đề án.

VIII. NGUỒN KINH PHÍ

Đề xuất Ủy ban nhân dân thành phố xem xét bố trí nguồn kinh phí để triển khai thực hiện kế hoạch và cơ chế để Ủy ban nhân dân quận 2 có thể chủ động xã hội hóa nếu có điều kiện (*đính kèm*), đẩy mạnh hình thức thuê dịch vụ công nghệ thông tin theo Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05/9/2019 của Chính phủ về quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị, Ủy ban nhân dân 11 phường:

- Triển khai, cụ thể hóa các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này vào Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của cơ quan, đơn vị; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện.

- Chịu trách nhiệm nội dung phần mềm ứng dụng trong phạm vi quản lý của đơn vị mình; đảm bảo việc cập nhật dữ liệu đầy đủ, chính xác, kịp thời.

- Phối hợp Phòng Nội vụ về nội dung quản lý chuyên ngành để đảm bảo phần mềm xây dựng phục vụ quản lý của đơn vị và phục vụ người dân, tổ chức.

- Trực tiếp cung cấp dữ liệu cho Phòng Nội vụ để làm cơ sở xây dựng phần mềm và chịu trách nhiệm kiểm tra dữ liệu trên phần mềm; có ý kiến chuyên ngành trong quá trình xây dựng phần mềm; chịu trách nhiệm cập nhật tiếp tục thông tin dữ liệu trên phần mềm (kể từ thời điểm cung cấp dữ liệu, trong trường hợp thời gian cung cấp dữ liệu và thời gian xây dựng phần mềm dữ liệu phát sinh lớn, đơn vị có ý kiến báo cáo Ủy ban nhân dân quận thông qua Phòng Nội vụ để có phương án xem xét, giải quyết).

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND quận chủ trì, phối hợp Phòng Nội vụ và các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm việc thực hiện các chức năng phần mềm hồ sơ hành chính, phần mềm dịch vụ công trực tuyến, phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc (theo dõi thống kê ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận); phần mềm khắc phục sự cố hạ tầng kỹ thuật (1022) kết hợp đường dây nóng, ứng dụng “Quận 2 trực tuyến”. Hoàn thiện Khu tiếp nhận và trả kết quả theo mô hình Nghị định số 61/NĐ-CP.

3. Giao Phòng Quản lý đô thị, Phòng Tài nguyên và Môi trường chịu trách nhiệm chuyên ngành về dữ liệu quy hoạch, dữ liệu địa chính trên Hệ thống Quản lý thông tin trên địa bàn quận 2 (Hệ thống quản lý dân cư trên nền công nghệ số - ứng dụng công nghệ GIS trên địa bàn quận 2).

4. Giao Công an quận chịu trách nhiệm vị trí lắp đặt, chịu trách nhiệm chuyên ngành khi triển khai hệ thống camera để đảm bảo khai thác, vận hành hiệu quả hệ thống camera và có cơ chế cung cấp thông tin dữ liệu về dân cư làm cơ sở dữ liệu đầu vào trong công tác quản lý dân cư.

5. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định và tham mưu Ủy ban nhân dân quận đảm bảo kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch; tham mưu triển khai đầu tư công.

6. Giao Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa, Phòng Nội vụ tích cực tuyên truyền nhằm khuyến khích người dân, doanh nghiệp tham gia đề xuất sáng kiến, giải pháp cũng như sử dụng các dịch vụ do UBND quận cung cấp.

7. Giao Phòng Nội vụ - cơ quan thường trực Ban chỉ đạo cải cách hành chính quận:

- Chủ trì, phối hợp Văn phòng HĐND và UBND quận và các đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân quận triển khai các nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch; đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị thuộc quận, UBND 11 phường thực hiện Kế hoạch; kịp thời báo cáo UBND quận tháo gỡ khó khăn, vướng mắc (nếu có) trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Chủ trì triển khai các nội dung liên quan ứng dụng công nghệ thông tin, hạ tầng công nghệ thông tin; chịu trách nhiệm về kỹ thuật và quản trị phần mềm ứng dụng (trên cơ sở yêu cầu nhiệm vụ công việc của từng đơn vị được phân công).

- Chủ trì, phối hợp Công an quận, Ban Quản lý đầu tư xây dựng công trình triển khai hệ thống camera đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn quận.

- Tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân quận báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch định kỳ hàng tháng, quý I, 06 tháng, 09 tháng, năm (thuộc phần nội dung của báo cáo thực hiện công tác cải cách hành chính); đồng thời báo cáo tiến độ thực hiện cho Ban Điều hành Đề án (thông qua Sở Thông tin và Truyền thông).

Trên đây là Đề án xây dựng đô thị thông minh giai đoạn 2020 - 2025 tại Quận 2. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn, phản ánh kịp thời về Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Nội vụ) được hướng dẫn, xử lý. Trong quá trình tổ chức thực hiện, cần lấy ý kiến của sở ngành liên quan để đảm bảo kết nối, chia sẻ, tích hợp với các hệ thống của thành phố./.

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN

