

Số: 2826/QĐ-UBND

Quận 2, ngày 01 tháng 03 năm 2012

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2012

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 2

Căn cứ Luật tổ chức Hội đồng nhân dân và ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị định số 40/2010/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ về kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tư pháp tại tờ trình số: 32 /TTr-TP ngày 27 tháng 02 năm 2012,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch Công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2012.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân quận, Trưởng phòng Tư pháp, Thủ trưởng các phòng ban, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 11 phường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận: *h*
- Như Điều 3;
- Sở Tư pháp;
- Lưu:

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Tất Thành Cang

Quận 2, ngày 01 tháng 03 năm 2012

KẾ HOẠCH

Công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2012

(Ban hành kèm theo Quyết định số 22/QĐ-UBND
ngày 01 tháng 3 năm 2012 của Ủy ban nhân dân quận 2)

Căn cứ Nghị định số 40/2010/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ về kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;

Nhằm triển khai thực hiện hiệu quả chương trình công tác trọng tâm của ngành Tư pháp năm 2012 ban hành kèm theo Quyết định số 52/QĐ-STP ngày 17/02/2012 của Giám đốc Sở Tư pháp; Kế hoạch chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế - xã hội quận năm 2012 ban hành kèm theo Quyết định số 02/2012/QĐ-UBND ngày 03/02/2012 của Ủy ban nhân dân quận 2;

Ủy ban nhân dân quận ban hành Kế hoạch công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2012 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật (viết tắt: QPPL) nhằm phát hiện những nội dung trái pháp luật của văn bản để kịp thời đình chỉ việc thi hành, hủy bỏ, bãi bỏ, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật.

- Xác định trách nhiệm cơ quan, người ban hành văn bản trái pháp luật, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA VĂN BẢN

Nội dung kiểm tra văn bản là việc xem xét, đánh giá và kết luận về tính hợp hiến, hợp pháp của văn bản theo các nội dung được quy định tại Luật Ban hành văn bản QPPL ngày 03/6/2008 và Luật ban hành văn bản QPPL của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân ngày 03/12/2004.

1. Về Công tác tự kiểm tra

Tổ chức tự kiểm tra toàn bộ 100% văn bản QPPL do Ủy ban nhân dân quận ban hành từ ngày 01/10/2011 đến ngày 30/9/2012.

2. Về công tác kiểm tra văn bản theo thẩm quyền

Kiểm tra 100% văn bản QPPL do Ủy ban nhân dân 11 phường ban hành gửi đến phòng Tư pháp để kiểm tra; tập trung kiểm tra đối với các văn bản có các quy định về thủ tục hành chính; kịp thời phát hiện những văn bản có dấu hiệu trái

pháp luật và thông báo kịp thời cho cơ quan đã ban hành văn bản tiến hành tự kiểm tra và xử lý.

3. Về công tác rà soát văn bản

- Nhằm xác định hiệu lực thi hành của văn bản, kịp thời điều chỉnh, bổ sung, bãi bỏ các văn bản không còn phù hợp hoặc đã hết hiệu lực thi hành,

- Rà soát văn bản năm cập nhật hiệu lực của văn bản lên hệ thống văn bản QPPL của thành phố; rà soát theo chuyên đề theo yêu cầu của Sở Tư pháp.

III. TRÁCH NHIỆM TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện các nội dung sau:

- Soạn thảo trình Ủy ban nhân dân quận ban hành Quy định về công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL trên địa bàn quận (tháng 02/2012);

- Tổ chức kiểm tra theo thẩm quyền đối với văn bản do các phòng ban và Ủy ban nhân dân 11 phường gửi đến để kiểm tra (cả năm);

- Thực hiện công tác rà soát văn bản theo điểm 3 mục II kế hoạch;

- Tổng hợp báo cáo công tác kiểm tra văn bản QPPL 06 tháng trước 15/4/2012; và năm trước 15/10/2012.

2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân 11 phường.

- Chủ động rà soát văn bản do Ủy ban nhân dân phường ban hành;

- Cung cấp văn bản để kiểm tra và các hồ sơ tài liệu có liên quan.

IV. KINH PHÍ.

Kinh phí hỗ trợ cho công tác kiểm tra văn bản QPPL được bảo đảm thực hiện từ nguồn ngân sách nhà nước.

Nơi nhận: 

- Sở Tư pháp (để báo cáo);
- Các PCT.UBND quận;
- Thủ trưởng các phòng ban quận;
- UBND 11 phường;
- Lưu.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**




Tất Thành Cang